

## Online értekezletek – Microsoft Teams

*Hang-, video- és webes konferenciát tarthat bárkivel a szervezetén belül és kívül. Olyan funkciókhoz juthat hozzá, mint például az ütemezési segítség, az értekezleteken való jegyzetelés, a képernyőmegosztás, az értekezletek rögzítése és a csevegés.*

Gyors, egyszerű és hatékony. A programot elegendő letöltenie annak, aki az értekezletet összehívja. Neki viszont rendelkezni kell Office 365 Vállalati vagy Nagyvállalati verziós licenccel. Aki rendelkezik @mee.hu emailcímmel annak automatikusan van hozzáférési engedélye.

Ahhoz, hogy valaki részt tudjon venni a konferenciabeszélgetésen csak elfogadható minőségű internetkapcsolatra és érvényes e-mailcímrre van szüksége.

Az alábbi lépésekben hívhat össze értekezletet, ezeket a lépéseket csak és kizárólag az ülést összehívó személynek kell véghezvinni:

1. Letöltés: <https://products.office.com/hu-hu/microsoft-teams/free>
2. Indítsa el a Teamst.
  - Windows használata esetén kattintson a **Start** > **Microsoft Teams** elemre.
  - Mac gépen nyissa meg az **Alkalmazások** mappát, és kattintson a **Microsoft Teams** elemre.
  - Mobileszközön koppintson a **Teams** ikonra.
3. Jelentkezzen be az Office 365-felhasználónevével és -jelszavával.
4. A Teams alkalmazásban válassza a naptár, majd az új értekezletlehetőséget. (Outlookban is összehívható – New Teams Meeting fülre kattintva)
5. Az ütemező tetején válassza az új értekezlet > új élő eseményelemet.
6. Adja meg az értekezlet címét, dátumát és időpontját, valamint a többi részletet.
7. Az értekezlet összehívója az esemény csoportba mezőben megadja meg az esemény elnevezését és e-mail címeikkel a meghívottak nevét. Az esemény csoport a szervezeten belüli vagy kívüli személyeket is tartalmazhat.
8. Az értekezletbe való belépés a naptárbejegyzésbe küldött linkre kattintva elérhető (Kattintson: Join Microsoft Teams Meeting-ra). Az értekezlet részvételéhez nem szükséges letölteni az alkalmazást, hisz webes felületen is meg tudja nyitni, illetve csatlakozni hozzá.

Alábbi link segítséget nyújthat videón és leíráson keresztül: <https://support.office.com/hu-hu/article/teams-live-esem%C3%A9ny-%C3%BCtemez%C3%A9se-7a9ce97c-e1cd-470f-acaf-e6dfc179a0e2>