

MAGYAR ELEKTROTECHNIKAI EGYESÜLET
H-1075, Budapest, Madách Imre u. 5.

ENERGETIKAI INFORMATIKA SZAKOSZTÁLY

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Verzió: 1.3

Készítette: Dr. Danyek Miklós, Dr. Mohos András

Dátum: 2024. december 3.

1. Általános rendelkezések

- 1.1. Az Energetikai Informatika Szakosztály (a továbbiakban: EISZ) a Magyar Elektrotechnikai Egyesület (a továbbiakban: MEE) szakosztályként működő szervezeti egysége.
- 1.2. Az Energetikai Informatika Szakosztály a MEE Alapszabálya, valamint Szervezeti és Működési Szabályzata alapján szerveződik és működik, szervezetét maga alakítja ki.
- 1.3. Az Energetikai Informatika Szakosztály nyilvántartott, regisztrálást nem végző szervezeti egység.
- 1.4. Az Energetikai Informatika Szakosztály a tagság önszerveződése alapján létrehozott, a szakmai kultúra fejlesztését, a MEE automatizálási és energetikai informatikai szakmai tevékenységének országos szintű szervezését és koordinálását végző szervezet, amely nemzetközi tevékenységet is folytat.
- 1.5. Az Energetikai Informatika Szakosztály tevékenységét éves munkaterv alapján végzi, melyhez az Egyesületi Elnökség által jóváhagyott pénzügyi terv kapcsolódik.
- 1.6. Az Energetikai Informatika Szakosztály neve:
 - 1.6.1. Hazai kapcsolataiban:

Energetikai Informatika Szakosztály, a Magyar Elektrotechnikai Egyesület Szakosztálya.

A szakosztály neve rövidítve: MEE EISZ.
 - 1.6.2. Nemzetközi kapcsolataiban

Energy Informatics Section of Hungarian Electrotechnical Association
- 1.7. Székhelye: a MEE mindenkori székhelye.

2. Az Energetikai Informatika Szakosztály célja

A szakosztály célja az energetikai automatizálás és informatika elméleti és gyakorlati tudományának ápolása és fejlesztése, szakmai érdekeinek támogatása, képvisellete az alábbi főbb területeken:

- Villamosenergia-ipari rendszerirányítás
- Tréning szimulátorok
- Villamosenergia-rendszer modellezése, hálózatszámítás
- Villamos védelmek és alállomási automatizálás
- Távközlési, hírközlési, adatátviteli hálózatok és rendszerek
- Eszköz-, folyamatmenedzsment és térinformatikai rendszerek
- Teljesítményelektronikai alkalmazások
- Szünetmentes áramellátás, energiatárolás
- Napelemes (fotovillamos) rendszerek
- Épületinformatika
- Okos hálózat, okos mérés

Az EISZ nyitott a profilba vágó új témák befogadására a 8.2.2.6. pont szerint szakterületi referensek gondozásában.

A szakosztályhoz tartozó témakörökben a szakosztály gondoskodik a mindenkori szakmai, tudományos eredmények, ismeretek gyűjtéséről, azok átadásáról a MEE tagjai és az érdeklődők számára, segítve azok szakmai munkáját és fejlődését.

Ennek érdekében:

- összefogja és segíti a szakosztály témakörei iránt érdeklődő, illetve a témakörökben tevékenykedő tagok munkáját: bemutatva, megvitatva önálló szakmai eredményeiket.
- A szakosztályhoz tartozó témakörökben szakmai támogatást nyújt a MEE vezetésének a gazdaságot és a társadalmat érintő állásfoglalások kialakításában.
- Elősegíti a fiatalok szakmai beilleszkedését, pályafutásuk elindítását.
- Ápolja és megőrzi a magyar automatizálás és energetikai informatika értékeit.

3. Az Energetikai Informatika Szakosztály tevékenysége

3.1. A szakosztály fő tevékenységi területei a céllal összhangban a következők:

3.1.1. A szakosztály az automatizálás és energetikai informatika szakterületére vonatkozó szakmai irányelveket dolgoz ki, véleményez, valósít meg.

3.1.2. A szakmai kultúra terjesztése és fejlesztése érdekében a szakosztály:

- szakmai, tudományos ismeretterjesztést végez,
- rendezvényeket, kiállításokat, szakmai találkozót, konferenciákat és bemutatókat szervez,
- szakmailag támogatja a MEE rendezvényeit, kiadványait,
- ápolja a szakma hagyományait,
- részt vesz más szakmai-tudományos egyesületek munkájában.

Továbbá igény, ill. szükség szerint:

- oktatási programokat, tematikát dolgoz ki, véleményez,
- szakmai továbbképzést és tanulmányutakat szervez,
- kiadványokat készít, jelentet meg,

3.1.3. A szakosztály a saját szervezete révén, valamint az Egyesület munkájában való részvétellel egyesíti a szakmában és a társszakmákban dolgozó műszaki és gazdasági szakembereket, elősegíti szakmai fejlődésüket és tájékozódásukat.

3.1.4. A szakosztály hazai és külföldi intézményekkel, műszaki tudományos szervezetekkel, szakmai kamarákkal kialakított kapcsolatokkal segíti:

- a szakma érdekeit szolgáló együttműködést,
- a szakemberek közötti kapcsolatépítést,
- a széles körű szakmai tájékozódást.

3.1.5. A szakosztály a szakmát érintő szabványosításban és minőségellenőrzésben részt vesz, illetve közreműködik kiegészítésükre és/vagy pótlásukra ajánlások, irányelvek, szabályzatok kidolgozásában.

3.1.6. A szakosztály az Egyesületi Elnökség jóváhagyásával szakmai érdekvédelmet és képviselőt lát el.

3.1.7. A szakosztály szakértői és szolgáltató tevékenységet végezhet.

3.2. A szakosztály nem fejt ki politikai és vallási tevékenységet.

4. Az Energetikai Informatika Szakosztály tagjai

4.1. A szakosztály önkéntesség alapján a 2. pontban meghatározott célok, szakmai érdekek alapján közösen tevékenykedő természetes és jogi személyiségű tagokból áll, akik a MEE regisztrált egyéni tagjai, vagy a MEE pártoló tagjai.

4.2. A szakosztály tagja lehet a minden – hazai vagy külföldi – természetes, vagy jogi személy, aki a Magyar Elektrotechnikai Egyesület regisztrált tagja és vállalja az aktív részvételt a szakosztály munkájában.

4.3. A szakosztály pártoló tagja lehet az a jogi személy, aki a vonatkozó partneri szerződést megkötötte, a szakosztály illetékességébe tartozó szakterületen fejt ki üzleti, tudományos, vagy civil tevékenységét és eleget tesz a partneri szerződésben vállalt kötelezettségeinek.

4.4. Tagsági formák:

4.4.1. A szakosztály rendes tagja az a szakosztálynál nyilvántartott természetes személy, aki valamely regisztrált tagságú MEE szervezeti egységnél tagdíjat fizet.

4.4.2. A szakosztály bejegyzett pártoló tagja (a MEE pártoló tagja, aki kéri szakmai nyilvántartását a szakosztályban).

5. Szakosztályi tagság létesítése

5.1. A szakosztályi rendes tag felvételéről a szakosztály vezetősége 90 napon belül dönt.

5.1.1. A felvételi kérelemnek az Egyesület tagnyilvántartó rendszeréből (TaR) származó személyi azonosító és a szakmai adatokat kell tartalmaznia.

5.1.2. A szakosztályhoz benyújtott tagfelvételi kérelmet elutasítani csak indoklással lehet.

5.2. A szakosztályi pártoló tag felvételéről a szakosztály vezetősége 90 napon belül dönt.

5.2.1. A pártoló tagság a partneri szerződés aláírásával válik érvényessé. A partneri szerződést aláíró személyt a szakosztály vezetősége hatalmazza fel. A partneri szerződés csak a MEE képviseleti joggal rendelkező tisztségviselőjének aláírásával válik érvényessé.

5.3. A tagság nyilvántartása:

A szakosztály tagjairól nyilvántartást vezet, melyet rendszeresen a MEE központ tagnyilvántartásával (TaR) egyeztet. A pártoló tagokról egyedi nyilvántartást vezet.

6. A tagok jogai és kötelességei

6.1. A szakosztály minden tagja egyben a MEE tagja is, így a MEE Alapszabályában és Szervezeti Működési Szabályzatában megfogalmazott jogok illetik meg és kötelességek terhelik.

6.2. A szakosztály minden tagja:

6.2.1. részt vehet a szakosztály tevékenységében és nyilvános rendezvényein,

6.2.2. köteles eleget tenni a szakosztályi SZMSZ-ben meghatározottaknak.

6.3. A szakosztály természetes személyiségű tagja:

6.3.1. a szakosztály bármely tisztségére jelölhető és megválasztható, ha a jelölést elfogadta,

- 6.3.2. a szakosztály tisztségeire jelölteket javasolhat és érdekében propagandát fejthet ki,
- 6.3.3. a MEE szervezeteibe és bizottságaiba küldötteket javasolhat.
- 6.4. A szakosztály minden tagja szakosztályi választási joggal rendelkezik, amelyet közvetlenül, vagy választott szakosztályi küldöttek közreműködésével gyakorolhat.
- 6.5. A szakosztály minden tagja a regisztrálás helyétől függetlenül részt vehet bármely egyesületi szervezet munkájában.
- 6.6. A szakosztály minden tagja részt vehet a szakosztály által meghirdetett tanfolyamokon, előadásokon, bel- és külföldi tapasztalatcseréken, élhet a szakosztályi tagnak járó kedvezményekkel és juttatásokkal.
- 6.7. A szakosztály minden tagja igényt tarthat a szakosztály tevékenységével kapcsolatos információkra.

7. A szakosztályi tagság megszűnése

7.1. A tagság megszűnésének módjai:

- 7.1.1. Bármely tagnak joga van a szakosztályból – indoklás nélkül írásbeli bejelentéssel bármikor kilépni, vagy más funkcionális szervezeti egységbe átjelentkezni.
- 7.1.2. A MEE tagság megszűnésével.
- 7.1.3. A tag halála.
- 7.1.4. Előzetes Etikai Bizottsági állásfoglalás alapján a szakosztály érdekeit sértő magatartás, vagy tevékenység esetén a szakosztály vezetősége kizáró határozatot hozhat.
- 7.1.5. Kizáró vagy törlő határozat ellen fellebbezés a MEE alapszabálya szerint lehetséges.
- 7.1.6. A jogi személyiségű tag esetében jogutód nélküli megszűnése vagy szerződés felbontása.

8. Az Energetikai Informatika Szakosztály szervezete

8.1. Szakosztályi tagértekezlet

- 8.1.1. A szakosztályi tagértekezlet a szakosztály legfelső szerve.
- 8.1.2. A szakosztályi tagértekezlet a szakosztály természetes személyiségű tagjaiból, pártoló tagjainak képviselőiből, vagy a tagok küldötteiből álló testület, ülési nyilvánosak.
- 8.1.3. A szakosztályi tagértekezlet hatáskörébe tartozik:
 - a szakosztály szervezetének kialakítása, módosítása,
 - a szakosztály Szervezeti és Működési Szabályzatának kialakítása és módosítása,
 - a szakosztály éves munkatervének meghatározása,
 - a szakosztály éves beszámolójának elfogadása,
 - döntés a szakosztály más szervezethez való csatlakozásáról,
 - a szakosztály megszűnésének kimondása,

- a szakosztályi tisztségviselők választása és felmentése, a szakosztályi díjak alapítása, tiszteletbeli címek adományozása.
- 8.1.4. A szakosztályi tagértekezleten szavazati joggal vesznek részt a szakosztály természetes személyiségű tagjai, a jogi személyiségű pártoló tagjainak képviselői. Jelentős (több, mint 50 fő) taglétszám esetén a tagok területi elven, 3 éves időtartamra megválasztott küldöttek, valamint a választott testületek (vezetőség, jelölő bizottság) útján közvetve érvényesíthetik szavazati jogukat. Egyszerre csak egyféle szavazás lehetséges. A szakosztály tagjai küldötteit 3 évente, elektronikus levélben, listás szavazás útján választják meg, a Jelölő Bizottság előkészítésében, a szakosztály tagjainak megkeresésével. A küldöttlisták összeállításakor az alábbi szempontokat kell szem előtt tartani:
- törekedni kell, hogy a tagság legalább 10%-a legyen küldött,
 - törekedni kell, hogy a szavazólista taglétszám arányos területi elvet tükrözzön és biztosítsa a többes jelölést.
- 8.1.5. A tagok tagcsoportokat alkotva kapcsolódnak egy-egy küldöthöz. Ezzel biztosított, hogy:
- valamennyi tag tudatában legyen, hogy a tagértekezleteken ki képviseli az érdekeit,
 - valamennyi küldött tudatában legyen, hogy a tagság véleményét igénylő esetekben kikkel kell felvennie a kapcsolatot.
- A tagcsoportok átlagos létszáma 10 fő.
- A tagcsoportokat a taglista alapján a küldöttek hozzák létre.
- A tagcsoportok aktuális összetételéről a küldöttek és tagság a tagoknak kiküldendő Hírlevelekből értesülhet.
- 8.1.6. A szakosztályi tagértekezlet lehet rendes és rendkívüli:
- a rendes szakosztályi tagértekezletet évenként kell összehívni,
 - a rendkívüli szakosztályi tagértekezlet a szakosztályi vezetőség határozatára, továbbá a szavazati jogok legalább 1/3-át képviselő tagok, illetve küldöttek kezdeményezésére kell összehívni.
- 8.1.7. A szakosztályi tagértekezlet határozatképes, ha a tagértekezlet esedékessége előtt legalább 15 nappal a szakosztály elnöke (akadályoztatása esetén titkára) a szakosztály természetes személyiségű tagjainak (továbbá jogi személyiségű pártoló tagjai képviselőinek), vagy – jelentős (több, mint 50 fő) taglétszám esetén a szakosztály választott testületi (vezetőség, jelölő bizottság, küldöttek) tagjainak (továbbá jogi személyiségű pártoló tagjai képviselőinek) elektronikus levélben küldött meghívókkal összehívta a tagértekezletet és azon a fentiek szerint meghívottak több, mint a fele képviselteti magát.
- 8.1.8. A szakosztályi tagértekezletet a szakosztály elnöke, vagy valamelyik megbízott vezetőségi tagja vezeti.
- 8.1.9. A szakosztály vezetőségének választása előkészítéseként a szakosztály vezetősége a szakosztály küldötteiből 3 éves időtartamra 3 tagú jelölőbizottságot állít fel. A jelölőbizottság tagjai megválasztják a bizottság elnökét. A jelölőbizottság a vezetőség tagjaira vonatkozó javaslatait elektronikus levélben megküldi a küldötteknek, majd a beérkezett vélemények, ill. küldötti javaslatok alapján véglegesíti személyi javaslatait.

8.1.10. A szakosztályi tagértekezlet a jelölőbizottság elnökének a jelentése nyomán a jelenlévők egyszerű többségével 3 év időtartamra választja meg a szakosztály vezetőséget, és az azon belüli tisztségeket:

- elnök
- alelnök(ök),
- titkár
- vezetőségi tagok

(A választott vezetőség létszáma minimálisan három fő legyen, a tisztségek tekintetében a szakosztály tagértekezlet szabadon dönthet.)

8.1.11. Az évenkénti szakosztályi tagértekezlet és a tisztújítás személyes megjelenéssel történő megrendezését kell előnyben részesíteni, de amennyiben ez nem lehetséges, akkor online formában is megtartható.

8.1.12. A szakosztályi tagértekezlet a vezetőség javaslata alapján jóváhagyja a tagozatok, bizottságok alapítását. A tagozatok, illetve bizottságok vezetői, továbbá a szakterületi referensek egyben tagjai a szakosztály vezetőségének is.

8.2. A szakosztály vezetősége

8.2.1. Két szakosztályi tagértekezlet között a szakosztályi vezetőség a szakosztály végrehajtó szerve.

8.2.2. Feladat és hatásköre:

- 8.2.2.1. a szakosztályi tagértekezlet határozatainak végrehajtása,
- 8.2.2.2. a szakosztály működtetése,
- 8.2.2.3. kapcsolattartás a küldöttekkel,
- 8.2.2.4. a szakosztály munkatervének és éves beszámolójának elkészítése,
- 8.2.2.5. a szakosztály egyesületi elnökségi képviselőjének megválasztása,
- 8.2.2.6. a vezetőség a feladatok megoldására tagozatokat, munkabizottságokat szervezhet, továbbá egy-egy szakterület gondozására szakterületi referenseket kérhet fel,
- 8.2.2.7. a vezetőség koordinálja a szakosztály testületeinek, bizottsági szervezeteinek munkáját,
- 8.2.2.8. a vezetőség kidolgozza a szakmai képviselet és a szakmai érdekvédelem szakosztályi irányelveit és felügyeli azok megvalósítását.
- 8.2.2.9. A szakosztály vezetősége javaslatot tesz díjak adományozására.
- 8.2.2.10. A szakosztályt az elnök, az elnök által esetileg felkért alelnök, az elnök távollétében, vagy akadályoztatása esetén a titkár irányítja és képviseli. A szakosztályt az elnök eseti megbízása alapján vezetőségi tag is képviselheti.

8.3. Az Energetikai Informatika Szakosztály elnöke:

8.3.1. Irányítja a szakosztály működését.

8.3.2. Az Egyesületi Elnökség felhatalmazásával képviseli a szakosztályt a hazai állami, intézményi és társadalmi szerveknél és szervezeteknél.

- 8.3.3. Képviseli vagy képviselteti a szakosztályt nemzetközi kapcsolatainak protokollja szerint.
- 8.3.4. Felelősséggel gondoskodik arról, hogy a szakosztály a MEE alapszabály, SZMSZ, közgyűlési és elnökségi határozatok valamint a szakosztályi SZMSZ szellemében és előírásainak megfelelően működjék.
- 8.3.5. Összehívja és vezeti a szakosztály vezetőségi üléseit.
- 8.3.6. Ellenőrzi és felügyeli a szakosztály szervezeteinek és tisztségviselőinek tevékenységét.

8.4. Az Energetikai Informatika Szakosztály alelnöke:

- 8.4.1. Az elnök által esetileg felkérve eljár az elnök felkérés szerinti feladataiban.

8.5. Az Energetikai Informatika Szakosztály titkára:

- 8.5.1. Elvégzi, ill. szervezi a szakosztály működésének napi szintű, operatív teendőit.
- 8.5.2. Munkáját a szakosztály elnökének az irányítása mellett végzi.
- 8.5.3. A szakosztály elnökének felhatalmazása, vagy akadályoztatása esetén helyettesíti őt.
- 8.5.4. Feladatai:
 - a szakosztály tevékenységének (tagértekezletek, vezetőségi ülések, szakmai rendezvények, stb.) operatív szervezése, ill. szervezésének felügyelete, a kapcsolódó adminisztráció végzése, a szakosztály tagság elektronikus körlevelekben való rendszeres tájékoztatása a szakosztály működéséről, rendezvényeiről,
 - a szakosztály tevékenységével kapcsolatos írásos anyagok (munkaterv, éves beszámoló, díjjavaslat, stb.) előkészítése, a szakosztályi honlap karbantartásáról való gondoskodás,
 - a szakosztályi tagnyilvántartás aktuális állapotban tartása, rendszeres egyeztetése a MEE TaR rendszerével. A pártoló tagokról egyedi nyilvántartás vezetése.

9. A szakosztály által szakmailag támogatott díjak

9.1. A szakosztály az alábbi díjak adományozását támogatja

- 9.1.1. Bendes Díj
- 9.1.2. Radvánszki Díj
- 9.1.3. A díjszabályzatot jelen SZMSZ melléklete tartalmazza.

10. Szakosztályi tiszteletbeli címek

10.1. A szakosztály az alábbi tiszteletbeli címeket alapítja és adományozhatja:

- 10.1.1. a szakosztály tiszteletbeli elnöke,
- 10.1.2. a szakosztály vezetőségének tiszteletbeli tagja,
- 10.1.3. a szakosztály tiszteletbeli tagja.

11. A szakosztály gazdálkodása

- 11.1. A szakosztály önálló gazdálkodást nem folytat.

11.2. A szakosztály a MEE főtitkárával szoros együttműködésben:

11.2.1. Meghatározza a szakosztály egyes tervezett rendezvényeihez, munkáihoz szükséges egyesületi támogatás mértékét és biztosításának módját.

11.2.2. Meghatározza a szakosztály által díjazás ellenében végzendő munkák szerződéses feltételeit.

11.3. A szakosztály pénzügyi kötelezettséget a MEE nevében nem vállalhat.

12. Hatályba léptető és záró rendelkezések

12.1. Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot a szakosztály tagok a 2024. november 25-én megtartott szakosztályi tagértekezleten fogadták el.

12.2. Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásával a szakosztály 2020. november 10. keltű Szervezeti és Működési Szabályzata hatályát veszti.

12.3. A jelen szakosztály SZMSZ-ben nem szabályozott kérdésekben a MEE SZMSZ és Ügyrend előírásai az irányadók.

Budapest, 2024. december 3.

Hitelesíti:

Dr. Danyek Miklós s.k.
elnök

Dr. Mohos András s.k.
titkár

Jóváhagyva az Egyesületi Elnökség 33/2024. számú határozatával.