

**A MAGYAR ELEKTROTECHNIKAI EGYESÜLET**  
**ALAPSZABÁLYA**  
**(2010. május 29.)**

**I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1.§**

**Az Egyesület neve és székhelye**

- 1.1. Az Egyesület neve: Magyar Elektrotechnikai Egyesület  
rövidítése: MEE
- Angolul: Hungarian Electrotechnical Association  
Franciául: Association Electrotechnique Hongroise  
Németül: Ungarischer Elektrotechnischer Verein  
Oroszul: Vengerszkoje Elekrotyehnyicseszkoje Obscsesztvo
- 1.2. A MEE országos szintű szakmai, közhasznú társadalmi szervezet, amely mint önálló jogi személy nemzetközi tevékenységet is folytat.
- 1.3. Az Egyesület székhelye: 1075 Budapest, Madách Imre út 5. III. emelet
- 1.4. Az Egyesület bélyegzője (kőiratban): MAGYAR ELEKTROTECHNIKAI EGYESÜLET 1900.
- 1.5. Az Egyesület honlapja: [www.mee.hu](http://www.mee.hu)
- 1.6. Az egyesület jelvénye: ezüst színű, egyenlő oldalú háromszögre ráhelyezett, ezüst színű körgyűrű, melynek körirata MAGYAR ELEKTROTECHNIKAI EGYESÜLET 1900, belül kék alapon ezüst színű M E E betűkkel.
- 1.7. Az egyesület zászlója: kék alapon, ezüstsínű jelvénnel.
- 1.8. Az egyesület alapítási éve: 1900.
- 1.9. Az egyesületet – az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény előírásai szerint – a Fővárosi Bíróság 390. sorszám alatt a társadalmi szervezetek nyilvántartásába vette a 6. Pk. 60421/1. számú végzésével 1989. október 5-én.
- 1.10. A Fővárosi Bíróság 13.Pk.60.421/1989/11.számú végzésével a Magyar Elektrotechnikai Egyesületet közhasznú szervezetté minősítette 2000. évi január hó 20. napján.

**2.§**

**Az Egyesület célja és feladatai**

- 2.1. Az elektrotechnika gyakorlata és fejlesztése általában, különös tekintettel a hazai viszonyokra, az elektrotechnika tudományával és gyakorlatával foglalkozók közötti kapcsolat építése, a szakmai kultúra közhasznú terjesztése, a hagyományok ápolása, az oktatási, tanácsadási, képviseleti, szakértői és véleményezési tevékenység és ennek elősegítése.
- 2.2. Az Egyesület, mint független közhasznú, tudományos szakmai szervezet, közvetlen politikai és vallási tevékenységet nem folytat és nem támogat, szervezete pártoktól független és azoktól anyagi támogatást nem kap és nem nyújt. Országgyűlési, Önkormányzati képviselő jelöltet nem állít és nem támogat.
- 2.3. Az Egyesület feladata különösen:
- 2.3.1. az elektrotechnikát és az energetikát érintő államigazgatási, gazdasági és szakmai döntések véleményezése, közreműködés végrehajtásukban,
- 2.3.2. javaslatok kidolgozása az elektrotechnika és az energetika szakmai területet érintő jogalkotási munkában szakmai-társadalmi bázison,
- 2.3.3. az elektrotechnikával és az energetikával összefüggő jogalkalmazás figyelemmel kísérése és értékelése, javaslatok kidolgozása a jogalkalmazás fejlesztésére,

- 2.3.4. szakmai érdekképviselőt biztosítása,
- 2.3.5. közhasznú fórum biztosítása a tevékenységi körét érintő kérdések megvitatására. Ennek érdekében az Egyesület többek között előadásokat, vitaüléseket, konferenciákat, kiállításokat rendez, szakmai tanulmányutakat szervez, publikációs tevékenységet fejt ki, ezzel összefüggésben kiadói jogot gyakorol, szakkönyvtárat létesít és tart fenn, részt vesz a szakemberek tudományos és gyakorlati képzésében és továbbképzésében,
- 2.3.6. az elektrotechnika és az energetika szakmaterületén folyó műszaki fejlesztést, innovációt, a műszaki alkotó tevékenységet érintő gyakorlatot figyelemmel kíséri. Ennek során fórumot biztosít a kívánatos és az ettől eltérő gyakorlat megvitatására és elemzésére. Szorgalmazza a kívánatos gyakorlat elterjesztését,
- 2.3.7. szakmai segítséget nyújt tagjai részére, bel- és külföldi kapcsolatok megszervezésével. Fórumot biztosít az elektrotechnika és az energetika szempontjából sajátos tevékenységi körű jogi tagok (kutató intézetek, fejlesztő vagy menedzser vállalatok és vállalkozások, stb.) problémáinak feltárására és a megoldások kidolgozására,
- 2.3.8. tevékenységi körében szakértői tevékenységet végez. Belső szabályzatának megfelelően tagjai, illetőleg más szervezetek és személyek megbízása, megkeresése alapján a tevékenységével összefüggő kérdésekben szakvéleményt ad, feladatkörében szakértői tevékenységet fejt ki,
- 2.3.9. részt vesz az Egyesület tevékenységi körét érintő nemzetközi szervezetek hazai konferenciáinak előkészítésében és szervezésében,
- 2.3.10. az elektrotechnikai és az egyesületi munka elismerésére és ösztönzésére pályázatokat ír ki. Kitüntetések alapít és adományoz. Javaslatot tesz külső szervezeteknek kitüntetések adományozására.
- 2.3.11. az elektrotechnika és az energetika szakmaterületén működő külföldi tudományos egyesületekkel kapcsolat kiépítése és fenntartása.
- 2.4. Az Egyesület feladatainak teljesítése során és érdekében együttműködik az Egyesület tevékenységi körét érintő állami és társadalmi szervekkel, valamint más egyesületekkel.
- 2.5. Az Egyesület feladatkörében végzett közhasznú tevékenységek (1997. évi CLVI. törvény) kiemelten a következők:
  - az elektrotechnikával kapcsolatos tudományos tevékenység és kutatás; az eredmények hasznosításának gyakorlati tanulmányozása, művelése, az elektrotechnikai alkotások és az alkotók jogvédelme 26.§ c/3 pont, c/12. pont),
  - az elektrotechnikai kultúra ápolása és terjesztése ( 26.§ c/4. pont),
  - az elektrotechnikával összefüggő ismeretek közhasznú elterjesztése ( 26. § c/4. pont),
  - az alkotó tevékenység és az alkotások hasznosításának szakmai-társadalmi eszközökkel való elősegítése.
  - Közreműködik az elektrotechnikai vonatkozású nemzeti kulturális javak és más értékek védelméről szóló 1997. évi CXL. tv. valamint – az ipari műemlékvédelemről szóló 1997. évi LIV. tv. körében meghatározott célok érdekében. (26.§ c.6).
- 2.6. Az Egyesület tagságán kívülálló személyek és szervezetek részére is végzi közhasznú tevékenységét.
- 2.7. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásait, azok igénybevételének módját, illetve a közhasznú működésről, a határozatokba való betekintés módjáról szóló tájékoztatást az Egyesület hivatalos lapjában, és az Egyesület honlapján hozza

- nyilvánosságra.
- 2.8. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet;
  - 2.9. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt Alapszabályában meghatározott tevékenységére fordítja.

## **II. NYILVÁNOSSÁG**

### **3.§**

Az Egyesület tevékenysége nyilvános. Az Egyesület döntéshozó szerveinek határozatait, és az Egyesület működéséhez érkezett támogatásokat tartalmazó nyilvántartások nyilvánosak. Az egyesület irataiba, a nyilvántartásokba, a közhasznúsági jelentésbe - a titkárságon tett előzetes bejelentés alapján, a titkárság vezetőjének engedélye alapján - bárki betekinthez. Az előzőek nyilvánosságra hozatalát az Egyesület a rendszeresen kiadott Elektrotechnika című hivatalos lapjában, továbbá a honlapon 30 napra történő megjelentetése biztosítja, ahol ugyancsak meg kell jelentetni az egyesület működési módjának, a szolgáltatásai igénybevétele módjának rendjét és beszámolóit.

## **III. TAGSÁGI VISZONY**

### **4.§**

#### **Az Egyesület tagjai**

Az Egyesület önkéntesség alapján a 2.§. pontban meghatározott célok érdekében közösen tevékenykedő természetes és jogi személyiségű tagokból áll.

#### **4.1. Tagsági viszony létesítése:**

Az Egyesület tagja lehet minden természetes személy, illetőleg gazdálkodó és egyéb szervezet (jogi személy), aki, illetve amely az Egyesület Alapszabályát és célkitűzéseit elfogadja, tagfelvételi kérelmét az Egyesület valamely regisztrációs joggal rendelkező Szervezeti Egységéhez benyújtja, és azt az Egyesület ezen tagfelvételre feljogosított szerve elfogadja.

#### **4.2. Tagsági formák:**

4.2.1. rendes tag (természetes személy)

4.2.2. pártoló tag (természetes, vagy jogi személy)

#### **4.3. A tagsági viszony megszűnése**

4.3.1. Az egyesületi tagság megszűnik:

4.3.1.1. a tag kilépésével,

Bármely tagnak joga van az Egyesületből – indokolás nélkül – írásbeli bejelentéssel bármikor kilépni.

4.3.1.2. kizárással, melyre határozatot a tagot nyilvántartó szervezet vezetősége minősített többséggel hozhat,

4.3.1.3. a tagdíjfizetés egyéves elmaradását követő felszólítás után 30 napos határidő eredménytelen eltelte alapján a nyilvántartó szervezet által hozott, a tagságot megszüntető határozattal (törlés),

4.3.1.4. természetes személyeknél a tag halálával, a jogi személyiségű tag esetén a tag jogutód nélküli megszűnésével.

4.3.2. A kizárást és/ vagy törlést kimondó határozat ellen 15 napon belül halasztó hatályú fellebbezéssel lehet élni az Elnökséghez, a fellebbezést az Elnökség 60 napon belül köteles elbírálni.

4.3.3. A tagság megszűnésének időpontja a 4.3.1.1. pont esetén a kilépés bejelentésének napja, a 4.3.1.2. és 4.3.1.3. pont esetén a jogerős határozat jogerőre emelkedésének napja, a 4.3.1.4. pont esetén pedig a tag halálának, illetőleg a gazdálkodó és egyéb szervezet megszűnésének

napja.

## **5.§**

### **Az Egyesület tagjainak jogai és kötelezettségei**

- 5.1. Az Egyesület minden tagja
  - 5.1.1. részt vehet az Egyesület tevékenységében és nyilvános rendezvényein,
  - 5.1.2. választhat és választható az Egyesület szerveibe,
  - 5.1.3. köteles eleget tenni az alapszabályban meghatározottaknak,
  - 5.1.4. az Egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát bármely tag – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – bíróság előtt megtámadhatja,
  - 5.1.5. igényt tarthat az Egyesület tevékenységével kapcsolatos információkra.
- 5.2. Az Egyesület rendes tagja
  - 5.2.1. az Egyesület bármely tisztségére jelölhető és megválasztható, ha a jelölést elfogadta,
  - 5.2.2. az Egyesület bármely tisztségére jelölteket javasolhat és érdekükben propagandát fejthet ki,
  - 5.2.3. küldöttet választhat és küldötté választható,
  - 5.2.4. a közgyűlés által megállapított tagdíjat fizet.
  - 5.2.5. Csak az üzemi, területi szervezeteknél és a jogi személyiségű társaságoknál lehet regisztrálni. Egy tag egyidejűleg csak egy regisztrált tagságú szervezeti egységnél regisztráltathatja magát.
- 5.3. Az Egyesület természetes vagy jogi személyiségű pártoló tagjának az 5.2. pontban megfogalmazottakon túlmenően kétoldalú szerződésben meghatározott jogai és kötelezettségei lehetnek és ennek, továbbá a jelen alapszabályban foglaltak alapján részt vesz az Egyesület életében.

## **IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE**

### **6.§**

#### **Az Egyesület szervei**

- 6.1. Közgyűlés
  - 6.2. Egyesületi Elnökség (ügyintéző és képviselő szerv)
  - 6.3. Ellenőrző Bizottság (felügyelő szerv)
  - 6.4. Etikai Bizottság
  - 6.5. Titkárság
  - 6.6. Jogi személyiségű szervezeti egységek
  - 6.7. Jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeti egységek
- Az egyes szervezetek az alábbi elvek alapján szervezik az egyesületi tevékenységet:
- az Egyesület helyi tevékenységét az üzemi és területi szervezetek fogják össze,
  - a szakmai tevékenységet a Szakosztályok és a Társaságok szervezik
  - az Egyesület munkáját az állandó és ideiglenes bizottságok segítik

### **7.§**

#### **A Közgyűlés**

- 7.1. Az Egyesület legfelső szerve. Az Egyesület közgyűlése a három éves időszakra megválasztott küldöttekből, és az Egyesület vezető tisztségviselőiből álló országos testület. A küldötteket a regisztrált tagságú szervezeti egységek tagjai választják, minden megkezdett 25 tag után 1 fő küldött választható.
- 7.2. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- 7.2.1. az Alapszabály megállapítása és módosítása,
  - 7.2.2. az Elnökség és az Ellenőrző Bizottság évi beszámolójának elfogadása,
  - 7.2.3. a mérlegbeszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadása,
  - 7.2.4. az Egyesület elnökének és főtitkárának, az Elnökség többi választott tagjának, az Ellenőrző Bizottság elnökének és tagjainak, az Etikai Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, illetve visszahívása, valamint az Elnökségbe delegált képviselők (régiók, szakosztályok, társaságok) személyének jóváhagyása.
  - 7.2.5. az Egyesületnek más egyesületbe vagy szövetségbe történő belépése, onnan történő kilépése, más egyesülettel való egyesülése, valamint az Egyesület feloszlása tárgyában hozott döntés,
  - 7.2.6. az Egyesület szervezetébe tartozó jogi személyiségű szervezet létrehozása, a jogi személyiség megszüntetése, illetve a szervezet megszüntetése,
  - 7.2.7. az Egyesület ingatlanvagyonával történő gazdálkodás,
  - 7.2.8. mindazok a kérdések, melyeket jogszabály vagy az Alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal, illetőleg amelyeket a közgyűlés saját hatáskörébe von
  - 7.2.9. a tagdíj megállapítása
- 7.3. A Közgyűlés rendes és rendkívüli közgyűlés lehet. A rendes közgyűlést az elnök évenként köteles összehívni. Minden harmadik évi közgyűlés egyben tisztújító közgyűlés is. Az Elnökség határozata, az Ellenőrző Bizottság kezdeményezése, illetve a tagság legalább 10 %-ának írásban előterjesztett - az okot és célt is megjelölő - indítványa alapján rendkívüli közgyűlést kell összehívni. A rendkívüli közgyűlés összehívását a bíróság is elrendelheti.
- 7.4. A Közgyűlést 30 napos (sürgős esetben 15 napos) határidővel az Egyesület hivatalos lapjának mellékleteként, valamint a MEE honlapján is, a napirend közzétételével - továbbá a küldöttek nyilvántartott postai vagy elektronikus címére küldött, napirendet tartalmazó meghívóval - kell összehívni.
- 7.5. A Közgyűlés nyilvános, azon minden érdeklődő részt vehet. A Közgyűlésen a meghívó szerint napirendre tűzött kérdéseken kívül egyéb kérdések és javaslatok csak akkor tárgyalhatók, ha azok tárgyalását a Közgyűlés minősített szótöbbséggel elhatározta. Ilyen kérdésekben és javaslatokban döntést hozni nem lehet.
- 7.6. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező küldötteknek legalább a fele + 1 fő jelen van. Határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés időpontját és napirendjét az eredeti közgyűlési meghívóban ismertetni kell azzal, hogy a változatlan napirenddel megismételt közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.
- 7.7. A Közgyűlés határozatait szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a Közgyűlés levezető elnökének szavazata dönt. A szavazás általában nyílt, ha azonban a jelenlévő tagok legalább 10 %-a erre irányuló javaslatot terjeszt elő, titkos szavazást kell elrendelni. Személyi kérdésekben a szavazás amennyiben az a 7.2.4. alá tartozik, minden esetben titkos.
- 7.7.1. a Közgyűlés csak minősített többségű szavazással dönthet a 7.2.5.-7.2.7. pontokban rögzített, továbbá a minősített többségű szavazás alá tartozó tényállások bővítése kérdésében,
  - 7.7.2. Minősített többségű szavazáshoz a jelenlévők több mint 2/3-ának egybehangzó szavazata szükséges.
- 7.8. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§ b) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:
- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a tagsági viszony alapján nyújtott cél szerinti juttatás.
- 7.9. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyvben szereplő határozatokról nyilvántartást kell vezetni. E nyilvántartást úgy kell vezetni, hogy abból a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen.  
A döntések nyilvántartásáról a titkárság gondoskodik
- 7.10. A hitelesített jegyzőkönyvből rövid összefoglalást kell készíteni, amit az Egyesület hivatalos lapjában kell közzétenni.
- 7.11. A Közgyűlés, az Elnökség, az Ellenőrző Bizottság, és az Etikai Bizottság döntéseit az Egyesület hivatalos lapjának mellékleteként, valamint a MEE honlapon közzé kell tenni.
- 7.12. Az Ellenőrző Bizottság tagjai a Közgyűlésen tanácskozási joggal vesznek részt.

## 8.§

### **Az Elnökség: az Egyesület ügyintéző és képviselő szerve**

- 8.1. Az Elnökség 7 választott tagból, továbbá a Régiók, Szakosztályok, Társaságok által delegált és a Közgyűlés által szavazással jóváhagyott tagokból áll.  
Választott tagok:
- Elnök
  - Főtitkár
  - Gazdasági Bizottság elnöke
  - Szakmai- Tudományos Bizottság elnöke
  - Oktatási Bizottság elnöke
  - Szervezési Bizottság elnöke
  - Kommunikációs és Marketing Bizottság elnöke
- Delegált tagjai az Elnökségnek a szakosztályok és társaságok által választott képviselők, valamint a régióknak a területi szervezetek által választott képviselői (szakosztályonként, társaságonként, régióként 1-1 fő).
- 8.2. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés 3 évi időtartamra választja. Az Elnökség tagjai ezen tevékenységüket díjazás nélkül, társadalmi munkában végzik.
- 8.3. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:
- 8.3.1. a Közgyűlés határozatainak végrehajtása,
  - 8.3.2. az Egyesület működtetése,
  - 8.3.3. az előző elnökségi ülés óta eltelt idő alatt végzett egyesületi munka megvitatása és jóváhagyása, továbbá a következő időszak legfontosabb feladatainak meghatározása,
  - 8.3.4. az Egyesület munkatervének és éves pénzügyi tervének jóváhagyása, a mérlegbeszámoló és a közhasznúsági jelentés közgyűlés elé terjesztése,
  - 8.3.5. jogi személyiséggel nem rendelkező funkcionális szervezetek megalakulásának, megszüntetésének, illetve szabályzatainak jóváhagyása,
  - 8.3.6. jogi személyiséggel rendelkező funkcionális szervezeti egységek éves költségvetésének meghatározása,
  - 8.3.7. az Egyesület belső szabályzatainak, az egyesületi díjakra vonatkozó szabályozás elkészítése, módosítása, jóváhagyása, kivéve az Alapszabályt és annak mellékletét képező Befektetési Szabályzatot,
  - 8.3.8. jogi személyiségű szervezeti egységek SZMSZ-ben nem meghatározott gazdálkodási feltételeinek, a felelősségvállalás mértékének, programjának és szakmai rendezvényeik típusának jóváhagyása.
  - 8.3.9. képviselő küldése más szervezetekbe,

- 8.3.10. kitüntetési, egyesületi díj javaslatok jóváhagyó tudomásul vétele a vonatkozó szabályok alapján,
- 8.3.11. munkabizottságok létrehozása, megszüntetése.
- 8.4. Az Elnökség testületként jár el, képviselőre az Elnök jogosult.
- 8.5. Az Elnökség szükség szerint, de negyedévente legalább egyszer tart ülést. Az Elnökség ülését az elnök, akadályoztatása esetén a főtitkár, 8 napos határidővel, a napirend közlésével a tagokhoz intézett levélben, illetve elektronikus levélben hívja össze. A meghívólevél egy példányát az Egyesület honlapján is meg kell jelentetni. Az ülés nyilvános. Az elnökségi ülésekre tanácskozási joggal bármely egyesületi tag meghívható. Az Elnökség legalább 3 tagjának indítványára az elnök zárt ülést rendelhet el abban az esetben, ha az ülés nyilvánossága üzleti titkot, személyiségi jogokat, vagy adatvédelmi szabályokat sértenek. A zárt ülésen csak az elnökség tagjai, az Ellenőrző Bizottság tagjai, valamint a meghívott tagok az őket érintő napirendi pont vonatkozásában vehetnek részt.
- 8.6. Az Elnökségi ülés határozatképes, ha azon az ülés időpontjában a 8.1. pont szerinti elnökségi tagok legalább fele + 1 fő jelen van. Ezt a tényt az elnökségi ülésről készült emlékeztetőben rögzíteni kell. Határozatképtelenség esetére megismételt elnökségi ülés időpontját és napirendjét az eredeti meghívóban ismertetni kell azzal, hogy a megismételt elnökségi ülés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.
- 8.7. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Operatív, de elnökségi jóváhagyást igénylő ügyekben az Elnökség tagjai elektronikus úton is szavazhatnak.
- 8.8. Az Elnökség üléséről emlékeztetőt kell készíteni, amelyben a határozatokat írásban rögzíteni kell és a közgyűlési határozatokkal megegyező módon (7. §. 7.9. pont) kell nyilvántartani.
- 8.9. Az Elnökség maga állapítja meg ügyrendjét az Alapszabály és az SZMSZ rendelkezései szerint.
- 8.10. A 7. §. 7.8. pontjában meghatározott összeférhetlenségi szabály az Elnökség tagjaira is vonatkozik.

## **9.§**

### **Az Ellenőrző Bizottság (felügyelő szerv)**

- 9.1. Az Ellenőrző Bizottság ellenőrzi az Egyesület alapszabályszerű működését, vagyonának és pénzügyeinek szabályszerű kezelését, és a vonatkozó előírások betartását. Ellátja az Egyesület működésével kapcsolatosan szükséges ellenőrzési feladatokat.
- Ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a titkárságtól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja, szükség esetén kezdeményezi a Közgyűlés összehívását, Elnökségi ülés tartását.
- Feladata a jogi személyiségű szervezeti egységek mérlegbeszámolójának és közhasznúsági jelentésének előzetes jóváhagyása.
- Tevékenységre, eljárására, valamint hatáskörére az 1997. évi CLVI. törvény 11.§-ában foglaltak az irányadók.
- 9.2. Az Ellenőrző Bizottság elnökét, öt tagját és két póttagját a Közgyűlés választja meg. Működéséért a Közgyűlésnek felelős. Az Ellenőrző Bizottság feladati ellátása során testületként jár el. Az Ellenőrző Bizottság az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével esetileg vagy állandó jelleggel egy vagy több tagját megbízhatja, ez azonban nem érinti a tagok felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést a Bizottság hatáskörébe tartozó más ügyre kiterjessze.

- 9.3. Az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai jogosultak az Elnökség ülésein tanácskozási joggal részt venni. Az éves költségvetés elfogadása és a végrehajtásáról szóló beszámoló, továbbá a közhasznúsági jelentés elfogadása tárgyában a Közgyűlés csak az Ellenőrző Bizottság véleményének és javaslatainak ismeretében dönthet.
- 9.4. Az Ellenőrző Bizottság évközben szükség szerint tart ülést. Az évi rendes közgyűlés előtt azonban feltétlenül ülést kell tartania, amelyen az Egyesület éves költségvetéséről, zárszámadásáról, valamint a közhasznúságról szóló jelentést megvitatják és elfogadják. Az ülés időpontját úgy kell meghatározni, hogy a jelentés, véleménye és javaslata a Közgyűlés előtti időpontig az Elnökséghez eljusson.
- 9.5. Az Egyesület titkárságának munkatársai, valamint az Egyesület tisztségviselői kötelesek az Ellenőrző Bizottság tagjai által kért felvilágosításokat megadni, a vizsgálandó anyagot rendelkezésére bocsátani, az Egyesület könyveibe, irataiba való betekintést biztosítani.
- 9.6. Az Ellenőrző Bizottság üléseit annak elnöke hívja össze. Az írásos meghívót a hely, időpont, napirend feltüntetésével legkésőbb az ülést megelőző 10 nappal ki kell küldeni névre szóló értesítésben. Mellékelni kell a meghívóhoz a napirend fontosabb pontjaira vonatkozó írásos anyagot is.
- 9.7. Az Ellenőrző Bizottság üléseinek határozatképességéhez négy tag jelenléte szükséges. Az Ellenőrző Bizottság határozatait nyílt - személyi kérdésekben titkos - egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal hozza. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.
- 9.8. Az Ellenőrző Bizottság köteles az Egyesületi Elnökséget tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
  - a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
  - b) a vezető tisztségviselők felelősségének megállapítására alkalmas tény merült fel.
- 9.9. A 7. § 7.8. pontjában írt, továbbá az 1997. évi CLVI. tv. 8.§ (2) bekezdése szerinti összeférhetlenségi szabály az Ellenőrző Bizottság tagjaira is irányadó.
- 9.10. Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, amely eljárásának egyéb szabályait tartalmazza.

## **10.§**

### **Az Etikai Bizottság**

- 10.1. Az Etikai Bizottság elnökét, öt tagját és két póttagját a közgyűlés választja. Munkarendjét maga határozza meg.

A 7.§ 7.8. pontjában írt összeférhetlenségi szabály az Etikai Bizottság tagjaira is irányadó.
- 10.2. Az Etikai Bizottság közreműködik az Egyesület tagjai és szervezetei között keletkezett viták megoldásában. Állást foglal etikai kérdésekben.
- 10.3. Az Etikai Bizottság az alábbi területeken foglal állást:
  - 10.3.1. A MEE tagok magatartásának alapvető normái
  - 10.3.2. A MEE tagok Alapszabályt, egyéb szabályzatot, a Közgyűlés határozatát sértő magatartása
  - 10.3.3. A MEE tagok egymáshoz és a társszakmák művelőieihez való viszonya
  - 10.3.4. A MEE tagok vagy szervezetek magatartása megbízóikkal kapcsolatban
  - 10.3.5. A MEE tagok vagy szervezetek magatartásának szabályai reklám tevékenység és személyes publicitás során.



## 11.§

### Egyesületi választások rendje

#### 11.1. Közgyűlési küldöttek választása

11.1.1. A regisztrált tagságú Szervezeti Egységek minden megkezdett regisztrált 25 tag után választhatnak egy küldöttet a Közgyűlésbe. Választási és képviseleti jogával csak az a tag élhet aki az éves tagdíjfizetési kötelezettségének eleget tett.

11.1.2. Pótlólagos küldöttválasztásra jogosult a Szervezeti Egység, ha az általa választott küldött megbízása a 3-éves időszakon belül megszűnt.

11.1.3. A küldött megbízása megszűnik

- a küldött egyesületi tagságának megszűnésével,
- a küldött lemondásával, vagy a szervezeti egységből való kilépésével
- a 3-éves időszak lejártával.
- a küldöttet választó közgyűlés visszahívó határozatával
- az őt megválasztó Szervezeti Egység megszűnésével.

#### 11.2. Tisztségviselők választása

11.2.1. A Közgyűlés által választott tisztségviselő csak olyan személy lehet, aki legalább 5 éve az egyesület tagja.

11.2.2. A Közgyűlés által választott tisztségviselő mandátuma három év időtartamra szól. Egyazon személy ugyanabba a tisztségbe legfeljebb két egymást követő ciklusban választható.

#### 11.3. Jelölő Bizottság

A Jelölő Bizottság elnökből, 9 rendes és 5 póttagból áll. A Jelölő Bizottságot a szervezetek ajánlásával az Elnökség javaslatára a Tisztújító Közgyűlést megelőző évi rendes Közgyűlés választja meg nyílt szavazással 3 évre.

- A Jelölő Bizottság ügyrendjét saját maga állapítja meg.
- A Jelölő Bizottság póttagjai a jelölésben akkor vesznek részt, ha valamely rendes tag akadályoztatása esetén meghívást kapnak a bizottságba.
- A Jelölő Bizottság elnökének akadályoztatása esetén az elnöki teendőket a rendes tagok közül a korelnök tölti be.

#### 11.4. Jelölés

- Az egyesület tagjai és szervezetei ajánlást tehetnek a Jelölő Bizottságnak a jelölés során.
- Az egyes tisztségekre lehetőleg több jelölt állítandó, az egyes jelölés esetén annak indoklását a küldöttekkel, illetve a Közgyűléssel közölni kell.
- Listás jelölésnél valamennyi megválasztandó tisztségviselői helyre jelöltet kell állítani.
- A Jelölő Bizottság a hozzá beérkező ajánlásokat az alapszabálynak való megfelelés szempontjából ellenőrzi és az annak megfelelő jelölteket a Közgyűlésnek választásra előterjeszti. A jelölő listához ajánlásokat tehet az egyes tisztségekre Elnökség által kidolgozott, Közgyűlés által jóváhagyott követelményrendszer alapján. A jelöltek kiválasztásának szempontjait, elvárás rendszert az Alapszabály szellemében, az egyesület érdekeinek megfelelően kell kidolgozni és a tisztújító Közgyűlés előtt legalább egy évvel nyilvánosságra kell hozni.
- Az elnök és főtitkár tisztségre a jelölteket a Jelölő Bizottság meghallgatja, és ezt követően dönt a jelölésükről. Nem lehet megtagadni a tisztségviselő jelölését, amennyiben a pályázó megfelel az Alapszabályban előírt feltételeknek, valamint a Közgyűlés által jóváhagyott követelményrendszernek. Amennyiben a Jelölő Bizottság a jelölést

megtagadja, a küldöttek egytizede a Közgyűlésen jelölheti a kizárt tagot. Egyidejűleg több tisztségre nem lehet ugyanazt a személyt jelölni.

- A Jelölő Bizottság a többségi véleményével kialakított javaslatát – jelölését – a Közgyűlési küldöttekkel előzetesen – a Közgyűlés előtt 30 nappal – írásban ismertetni köteles. Az elnök és a főtitkár jelöltek programot és szakmai életrajzot kell adjanak, továbbá összeférhetetlenségi nyilatkozatot kell aláírniuk.
- A küldöttek, szervezetek, tagok a Közgyűlés időpontja előtt legkésőbb 10 nappal tehetnek írásos javaslatot a Jelölő Bizottságnak, melyet az köteles megtárgyalni, és a Közgyűlést tájékoztatni.
- A Közgyűlésen új jelöltet nem lehet javasolni.

#### 11.5. Szervezeti egységek tisztségviselőinek jelölése:

- A szervezeti egységek (területi, üzemi szervezetek, régiók, szakosztályok, társaságok) a jelölést a saját SZMSZ-ük szerint végzik.
- Amennyiben a szervezeti egység az SZMSZ-e szerint nem tesz eleget a tisztségviselők megválasztására vonatkozó kötelezettségének, a választásra vonatkozó eredménytelen felhívást követően a szervezeti egység tisztségviselőjét az Egyesületi Elnökség kéri fel.
- Amennyiben az Elnökség felkérése eredménytelen, a soron következő Közgyűlés az Elnökség javaslatára a szervezeti egységet megszüntetheti.

### 12.§

#### Titkárság

- 12.1. A Titkárság az Egyesület munkaszervezete. Az Egyesület működéséhez kapcsolódó szakmai előkészítést, az ügyviteli és szervezési teendőket, a tagság és a szervezeti egységek nyilvántartását a Titkárság látja el. A Titkárság vezetője az irodavezető.
- 12.2. Az irodavezető felett a munkáltatói jogkört az Elnök gyakorolja.
- 12.3. A Titkárság dolgozói felett a munkáltatói jogkört az irodavezető gyakorolja.
- 12.4. A Titkárság gondoskodik az egyesületi szervek döntéseinek nyilvántartásáról.

### 13.§

#### Funkcionális szervezeti egységek

- 13.1. A funkcionális szervezeti egység a tagság önszervező tevékenységéből az Egyesület szakmai tevékenységének országos szervezése és koordinálása céljából létrehozott szervezeti egység. A funkcionális szervezeti egység saját szervezetét maga alakítja ki, regisztrált tagsága nincs, de tagja lehet minden egyesületi tag, amennyiben megfelel a szervezeti egység SZMSZ-ében foglalt követelményeknek.
- 13.2. Funkcionális szervezeti egység a szakosztály, valamint a társaság.
- 13.3. A funkcionális szervezeti egységre vonatkozó fő szabályok:
  - 13.3.1. Szervezeti és működési szabályzata, illetve tevékenysége nem lehet ellentétes az Egyesület céljaival, alapszabályával.
  - 13.3.2. Működése és gazdálkodása nem sértheti az Egyesület érdekeit és nem veszélyeztetheti a közhasznúsági célok megvalósítását.
  - 13.3.3. Szakmai és oktatási tevékenysége, rendezvényei, hivatalosan kiadott állásfoglalása nem lehet ellentétes az országos MEE szervezet céljaival és programjával.
  - 13.3.4. Köteles betartani a MEE szabályzatait, a MEE Közgyűlése és Elnöksége által hozott határozatokat.
  - 13.3.5. Nem MEE szervezetbe, a hatóságokhoz és kormányzati szervekhez képviselőt csak a MEE Elnökség jóváhagyásával jogosult delegálni.

- 13.3.6. Jogi személyiségű tagokkal közvetlenül csak a MEE Elnökség jóváhagyásával köthet együttműködési, vagy egyéb szerződést, a MEE vonatkozó szabályainak betartásával.
- 13.3.7. Évente legalább egyszer Tagértekezletet vagy Küldöttgyűlést tart, melyről – a Titkárság útján – emlékeztetőt küld az Elnökség részére. Ha a létszám indokolja, választott küldöttek képviselik a tagságot.
- 13.3.8. Éves munkatervet készít.
- 13.3.9. Éves munkájáról beszámolót készít az Elnökség részére.
- 13.4. Jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységre vonatkozó külön szabályok
- 13.4.1. Az Egyesület az egyes funkcionális szervezeti egységek jogi személlyé nyilvánításának feltételeit az 1989. II. törvény 2.§ (4) bekezdése alapján az alábbiakban határozza meg:
- legyen önálló ügyintéző és képviselő szerve,
  - rendelkezzen a működéséhez szükséges vagyonnal (önálló költségvetéssel),
  - a funkcionális szervezeti egység jogi önállósága az egyesületi célok hatékonyabb megvalósítását szolgálja.
- 13.4.2. Regisztrált taglétszámának megfelelő számú választott küldött útján részt vesz az Egyesület Közgyűlésén,
- 13.4.3. Nevében és logójában szerepelnie kell a Magyar Elektrotechnikai Egyesületre utalásnak,
- 13.4.4. Harmadik személlyel közvetlenül csak a MEE Elnökség jóváhagyásával köthet a MEE alaptevékenységét érintő szerződést, a MEE vonatkozó szabályainak betartásával. Bármely harmadik féllel kötött szerződést köteles az Elnökségnek bejelenteni és azt, az Elnökség vagy az Ellenőrző Bizottság kérésére 8 napon belül bemutatni.
- 13.5. 2006. január 1-jétől önálló jogi személyek az alábbi szervezeti egységek
- Név: MEE Világítástechnikai Társaság (MEE VTT)  
 Székhely: Világítás Háza, 1042 Budapest, Árpád út 67. I. 14.  
 Ügyintéző és képviselő szerve: a MEE VTT Elnöksége
- Név: MEE Villamosenergia Társaság (MEE VET)  
 Székhely: MEE Központ, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 6-8.  
 Ügyintéző és képviselő szerve: a MEE VET Elnöksége

## **14.§.**

### **Területi szervezeti egységek**

#### **14.1. Általános szabályok**

- 14.1.1. Területi szervezeti egységek 1) az egy meghatározott földrajzi területre kiterjedően tevékenykedő, 2) az üzemi szervezeti egységek és 3) a régiók. Területi szervezeti egységek az Egyesületi Elnökség jóváhagyásával hozhatók létre vagy szüntethetők meg, szervezetüket és működési szabályukat az Egyesület Alapszabályával összhangban maguk alakítják ki, melyet az Elnökség hagy jóvá. Területi szervezeti egység az Egyesületen belül nem rendelkezhet jogi személyiséggel.
- 14.1.2. Regisztrált taglétszámuknak megfelelő számú választott küldött útján részt vesznek az Egyesület Közgyűlésén,
- 14.1.3. Évente legalább egyszer Tagértekezletet vagy Küldöttgyűlést tartanak, melyről – a Titkárság útján – emlékeztetőt küldenek az Elnökség részére. Ha a létszám indokolja, választott küldöttek képviselik a tagságot.
- 14.1.4. A regisztrált tagságú szervezetek az éves tagdíj elszámolásukat tárgyév március 31.-ig kötelesek megküldeni az Elnökség részére.
- 14.1.5. A Tagértekezlet vagy Küldöttgyűlés hatásköre:

- 14.1.5.1. küldöttek választása az egyesületi Közgyűlésbe,
  - 14.1.5.2. a Szervezeti Egység saját Szabályzatainak kialakítása,
  - 14.1.5.3. a tisztségviselők ismételt megválasztására vonatkozó korlátozás meghatározása,
  - 14.1.5.4. a Szervezeti Egység tisztségviselőinek választása és felmentése,
  - 14.1.5.5. az éves munkaterv és gazdálkodás meghatározása,
  - 14.1.5.6. a Szervezeti Egységben tiszteletbeli címek adományozása.
  - 14.1.6. Működése és gazdálkodása nem sértheti az Egyesület érdekeit és nem veszélyeztetheti a közhasznúsági célok megvalósítását.
  - 14.1.7. Szakmai és oktatási tevékenysége, rendezvényei, hivatalosan kiadott állásfoglalása nem lehet ellentétes az országos MEE szervezet céljaival és programjával.
  - 14.1.8. Köteles betartani a MEE szabályzatait, a MEE Közgyűlése és Elnöksége által hozott határozatokat.
  - 14.1.9. Nem MEE szervezetbe, a hatóságokhoz és kormányzati szervekhez képviselőt csak a MEE Elnökség jóváhagyásával jogosult delegálni.
  - 14.1.10. Jogi személyiségű tagokkal közvetlenül csak a MEE Elnökség jóváhagyásával köthet együttműködési, vagy egyéb szerződést, a MEE vonatkozó szabályainak betartásával.
- 14.2. Régiókra vonatkozó külön szabályok
- 14.2.1. A régió regisztrált tagokkal nem rendelkezik. Tagjait a régió területén működő üzemi és területi szervezetek delegálják.
  - 14.2.2. A régió koordinálja az országos tisztújításokra a Jelölő Bizottság felé a régió jelöltállítását.
  - 14.2.3. Megválasztja az Egyesületi Elnökségbe a régió képviselőjét, aki közvetíti az Egyesületi Elnökség és a régióban lévő szervezetek közötti fontosabb információkat, javaslatokat, határozatokat.
  - 14.2.4. Az önállóan működő területi vagy üzemi szervezetek az együttműködés keretében szakmai előadás és más rendezvény programjukat ill. azok tapasztalatait kölcsönösen egymás rendelkezésére bocsátják.
  - 14.2.5. A régióhoz tartozó szervezetek által az Egyesületi díjakra tett javaslatokat többségi egyetértés esetén támogatja a díjbizottsági felterjesztéshez.

Az Egyesület egyes szervezeti egységeire vonatkozó részletes szabályozást a mindenkor érvényes SZMSZ tartalmazza.

## **V. VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐK**

### **15.§**

#### **Az Egyesület vezető tisztségviselői**

- 15.1. Az Egyesület vezető tisztségviselői: az Elnökség választott tagjai, az Ellenőrző Bizottság elnöke, tagjai és póttagjai.
- 15.2. A képviselet és az aláírási jog gyakorlásának rendje a következő: önálló aláírásra jogosult – a hiteles aláírási címpéldány szerint – az Egyesület elnöke, főtitkára és az irodavezető. A bankszámla feletti rendelkezéshez azonban minden esetben két, képviseleti joggal felruházott személy aláírása szükséges. Az ide vonatkozó részletes szabályokat az SZMSZ tartalmazza, amely nem lehet ellentétes az Alapszabállyal.
- 15.3. Az elnök hatásköre és felelőssége:
  - 15.3.1 felelős átfogóan az Egyesület működéséért,
  - 15.3.2 felelős a feladatok végrehajtásáért az Alapszabály és az SZMSZ

- szerint, az Egyesület érdekeinek messzemenő figyelembevételével,
- 15.3.3 az Egyesület működésének irányítása a Közgyűlések ülései között,
- 15.3.4 munkáltatói jogkör a MEE irodavezetője és a kommunikációs vezető felett,
- 15.3.5 felelős a hatáskörébe tartozó jogok megfelelő gyakorlásáért.
- 15.4. A főtitkár hatásköre és felelőssége:
- 15.4.1 önállóan dönt más egyesületi szerv, tisztségviselő hatáskörébe nem tartozó ügyekben,
- 15.4.2 a MEE Titkárság működésének felügyelete,
- 15.4.3 az irodavezető operatív feladatainak meghatározása, ellenőrzése,
- 15.4.4 felelős az egyes feladatok végrehajtásáért az Alapszabály és az SZMSZ szerint, az Egyesület érdekeinek messzemenő figyelembevételével,
- 15.4.5 felelős a hatáskörébe tartozó jogok gyakorlásáért.
- 15.5. A tisztségviselői funkció a Közgyűlés által történt megválasztással és a tisztség elfogadásával keletkezik.
- 15.6. A tisztség megszűnik:
- a tagság megszűnésével (4. 3.);
  - lemondással,
  - felmentéssel,
  - visszahívással,
  - törvényben meghatározott egyéb okokból.
- 15.7. A tisztség megszűnésének időpontja felmentés és visszahívás esetén a megválasztásra jogosult szerv által hozott jogerős határozat, lemondás esetén pedig a benyújtás napja.
- 15.8. Nem lehet vezető tisztségviselő cselekvőképtelen személy, vagy aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll vagy akivel szemben az 1989. évi II. tv-ben vagy az 1997. évi CLVI. tv-ben foglalt egyéb kizáró ok áll fenn.
- 15.9. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
- 15.10. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

## **VI. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA**

### **16.§**

- 16.1. Az Egyesület a hatályos jogszabályoknak megfelelően a jóváhagyott költségvetése keretei között a 2.§ 2.8. és 2.9. pontjai figyelembe vételével önállóan gazdálkodik. A gazdálkodás szabályait az 1997. évi CLVI. törvény 3. fejezete, továbbá az évente felülvizsgálatra kerülő számviteli politika c. egyesületi szabályzat határozza meg.
- 16.2. Az Egyesület befektetési tevékenységet a Közgyűlés által elfogadott „befektetési Szabályzat” alapján, közhasznú feladatainak ellátását nem veszélyeztetve folytathat.
- 16.3. Az Egyesület bevételei tagdíjakból, adományokból, támogatásból, az egyesületi rendezvények, szakértői tevékenység, kiadványok bevételeiből, az esetleges vállalkozási tevékenység bevételeiből illetőleg átmenetileg szabad pénzeszközeinek kamataiból keletkeznek.
- 16.4. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - tagdíj megfizetésén

túl - az  
Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

## **VII. HATÁLYBALÉPTETŐ ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **17.§**

17.1. Az Egyesület tevékenységére az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései az irányadók.

17.2. A jelen Alapszabályt az Egyesület Közgyűlése 2010. május 29-én fogadta el.

Budapest, 2010. május 29.

Dervarics Attila  
elnök

hitelesítő  
Tóth Péterné

hitelesítő  
Dr. Friedrich Márta